

**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ГОРНОГО ДЕЛА ИМ. Н.А. ЧИНАКАЛА
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИГД СО РАН)**

УТВЕРЖДАЮ

директор ИГД СО РАН

А.С. Кондратенко


« 19 » апреля 20 17 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ
ЦЕНТРА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ИГД СО РАН**

г. Новосибирск

**Положение об итоговой аттестации слушателей
Центра повышения квалификации ИГД СО РАН (далее ЦПК)**

I. Общие положения

1.1. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам", Уставом, локальными актами ИГД СО РАН.

1.2. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам (далее - ДПП) повышения квалификации и профессиональной переподготовки, является обязательной. По результатам итоговой аттестации выдается удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

1.3. Итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.4. Итоговая аттестация слушателей ЦПК по программам профессиональной переподготовки осуществляется аттестационными комиссиями.

1.5. Итоговая аттестация слушателей ЦПК по программам повышения квалификации осуществляется преподавателями соответствующей программы. При необходимости (по просьбе заказчика образовательной услуги и (или) в соответствии с ДПП) могут создаваться аттестационные комиссии.

1.6. Итоговая аттестация может проводиться как по месту нахождения ЦПК, так и на территории заказчика.

II. Требования к итоговой аттестации слушателей

2.1. Реализация программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в таких видах как междисциплинарный экзамен, экзамен, зачет, защита реферата, защита итоговой аттестационной работы (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта и др.), защита расчетно-графической работы, защита проекта, тестирование, собеседование, опрос, круглый стол, деловая игра или других видах, предусмотренных ДПП.

2.2. Итоговая аттестация слушателей по программам *повышения квалификации* может быть проведена на основе зачтения итогов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации слушателей.

2.3. Итоговая аттестация слушателей по программам профессиональной переподготовки может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний, например: итоговый экзамен и/или защита итоговой аттестационной работы (ИАР).

2.4. Объем времени аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, формы и виды итоговой аттестации устанавливаются и закрепляются в ДПП.

2.5. Дата и время проведения итоговой аттестации доводится до сведения членов аттестационной комиссии и слушателей

* для программ профессиональной переподготовки - не позднее, чем за 7 дней до первого итогового аттестационного испытания;

* для программ повышения квалификации - при приеме на обучение.

2.6. К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по ДПП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

2.7. В случае, если слушатель не может пройти итоговую аттестацию по уважительным причинам (болезнь, производственная необходимость и др.), которые подтверждены соответствующими документами, то на основании локального нормативного акта ему могут быть перенесены сроки прохождения итоговой аттестации на основе личного заявления.

2.8. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию, или не явившимся на итоговую аттестацию без уважительной причины, выдается справка об обучении.

2.9. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется

ведомостью или протоколом (Приложения № 1, 2, 3).

III. Аттестационная комиссия, порядок ее формирования и работы

3.1. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП в ЦПК, создается в целях:

комплексной оценки уровня знаний слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к содержанию программ обучения;

рассмотрения вопросов о предоставлении слушателям по результатам обучения права заниматься определенной профессиональной деятельностью и (или) присвоении квалификации;

принятия решения аттестационной комиссии по результатам итоговой аттестации слушателей.

3.2. Аттестационная комиссия, осуществляющая итоговую аттестацию слушателей по ДПП, руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.

3.3. Аттестационные комиссии создаются для проведения итоговой аттестации по каждой ДПП.

3.4. Состав Аттестационной комиссии утверждается директором ИГД СО РАН.

3.5. Аттестационная комиссия формируется из представителей работодателей и/или сотрудников ИГД СО РАН и/или сотрудников сторонних учреждений и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

3.6. Решение Аттестационной комиссией принимается простым большинством голосов членов комиссий, и квалифицируется отметками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" или "зачтено", "не зачтено". При равном числе голосов решающим является голос председателя.

IV. Критерии оценивания слушателей

4.1. По результатам любого из видов итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по двухбалльной ("удовлетворительно" ("зачтено"), "неудовлетворительно" ("не зачтено")) или четырехбалльной системе ("отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно"):

отметка "неудовлетворительно" выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов, предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

отметку "удовлетворительно" заслуживает обучающийся, показавший частичное освоение планируемых результатов, предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка "удовлетворительно" выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой квалификационной работе;

отметку "хорошо" заслуживает обучающийся, показавший освоение планируемых результатов, предусмотренных программой, изучивших литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

отметку "отлично" заслуживает обучающийся, показавший полное освоение планируемых результатов, всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

Форма ведомости итоговой аттестации по ДПП

(Краткое наименование учредителя)
**Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ГОРНОГО ДЕЛА
ИМ. Н.А. ЧИНАКАЛА
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИГД СО РАН)**

**ВЕДОМОСТЬ №
итоговой аттестации**

Дата

Программа повышения квалификации/профессиональной переподготовки:

«_____»

Группа №

Объем программы:

Срок обучения:

Вид итоговой аттестации:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающихся	Результат аттестации
1.		
2.		
3.		
4.		

Преподаватель _____

Примечание:

Ведомости нумеруются согласно номеру группы (например, группа №1, ведомость №1). Если итоговая аттестация проходит в разные дни, формируются ведомости на каждый день и нумеруются через дробь (ведомость №1/1, №1/2, №1/3).

Форма протокола итоговой аттестации по ДПП

(Краткое наименование учредителя)
Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
ИНСТИТУТ ГОРНОГО ДЕЛА
ИМ. Н.А. ЧИНАКАЛА
Сибирского отделения Российской академии наук
(ИГД СО РАН)

ПРОТОКОЛ №
итоговой аттестации слушателей
 Дата

Программа профессиональной переподготовки/повышения квалификации:
 «_____»

Группа №

Объем программы:

Срок обучения:

Вид итоговой аттестации:

Аттестационная комиссия (АК) в составе:

Председатель АК _____ (фамилия, инициалы)

Члены АК _____ (фамилия, инициалы)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество обучающихся	Результат аттестации
1.		
2.		
3.		
4.		

Председатель аттестационной комиссии (АК) _____

Примечание:

Протоколы нумеруются согласно номеру группы (например, группа №1, ведомость №1). Если итоговая аттестация проходит в разные дни, формируются протоколы на каждый день и нумеруются через дробь (протокол №1/1, №1/2, №1/3).

Форма протокола заседания итоговой аттестационной комиссии по приему защиты итоговой аттестационной работы по программе профессиональной переподготовки

**ПРОТОКОЛ №
заседания итоговой аттестационной комиссии по приему защиты итоговой аттестационной работы (ИАР)**

Дата _____

Комиссия в составе:

Председатель - _____
(фамилия, инициалы)

Члены комиссии: 1 _____
2 _____

Секретарь - _____

рассмотрели итоговую аттестационную работу слушателя

(фамилия, имя, отчество слушателя)

обучающегося по программе профессиональной переподготовки _____

(наименование программы)

в форме _____
(форма итоговой аттестационной работы - дипломный проект, дипломная работа, др.)

на тему: _____

Руководитель ИАР _____

В итоговую аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Итоговая аттестационной работа

2. Рецензия на ИАР (отзыв и др.) _____
(ф.и.о. рецензента в родительном падеже)

После сообщения слушателя о выполненной итоговой аттестационной работы постановили:

1. Признать, что _____
(фамилия, имя, отчество)

выполнил(а) и защитил(а) итоговую аттестационную работу с оценкой _____.

2. Присвоить квалификацию _____

3. Выдать диплом о профессиональной переподготовке.

Председатель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Секретарь _____
(подпись) (инициалы, фамилия)