

## Международный научный конгресс «ИнтерЭкспо ГеоСибирь-2021»

### ИНФОРМАЦИОННОЕ ПИСЬМО № 2

Уважаемые коллеги!

Для своевременной подготовки программы и проведения  
Секции 3: Современные проблемы горнодобывающей промышленности  
необходимо представить секретарю секции:

№	Что требуется	Срок	Примечание
1	Представить первую страницу текста доклада с аннотацией и ключевыми словами	30.04.21	<p>1. В соответствие с требованиями к оформлению текста доклада.</p> <p>2. Материал будет передан для перевода на английский язык, получен секретарем секции и по e-mail отправлен автору для окончательного завершения статьи.</p> <p>3. Последующие страницы доклада следует размещать с учетом объема первой страницы после перевода.</p> <p><b>Тексты тщательно выверить и согласовать со всеми соавторами и руководителями, чтобы не вносить изменений после перевода!</b></p>
2	Оформить рецензию на доклад с учетом представленного образца	13.05.21	Подпись рецензента заверяет Ученый секретарь института с простановкой печати
3	Оформить акт экспертизы	13.05.21	Акт заверяется печатью.

4	<p>Представить секретарю секции следующие документы в бумажном виде:</p> <p>1 Текст доклада для публикации;</p> <p>3 Рецензию;</p> <p>4 Акт экспертизы (заключение о возможности открытого опубликования) заверенный печатью (1 экз).</p> <p>5 Для студентов, магистрантов и аспирантов – рекомендацию научного руководителя для публикации доклада. Заверяется Ученым секретарем института и печатью.</p>	13.05.21	<p>Комплект документов вложить в мультифору в следующем порядке.</p> <p>1 Рецензия;</p> <p>2 Акт экспертизы;</p> <p>3 Текст доклада.</p> <p>Текст подписывается всеми авторами под строкой со знаком © с расшифровкой Ф.И.О.</p>
5	<p>Отдельной папкой переслать секретарю секции упомянутые выше документы в электронном виде. Рекомендации, акты-экспертизы и рецензию – в отсканированном виде.</p>	13.05.21	<p><b><u>В имени папки указать:</u></b> «Гео-Сибирь 2020, секция 3, Фамилия.И.О., Фамилия.И.О.,...»; (фамилии авторов с инициалами.) Если есть несколько докладов тех же авторов – в конце указать номер доклада (1,2,...).</p> <p><b><u>Название документов:</u></b> Гео-Сибирь 2021, секция 3, Фамилия.И.О. <b>текст</b>» Гео-Сибирь 2021, секция 3, Фамилия.И.О. <b>рецензия</b>» Гео-Сибирь 2021, секция 3, Фамилия.И.О. <b>акт экспертизы</b>»</p>

Для авторов из ИГД (с соавторами из других организаций России) оплата участия в Секции 3 не требуется.

Материалы направлять по e-mail секретарю секции 3 Чещину Д.О.,

к. 505, т. +79231988181 , e-mail: [geosibmisd@mail.ru](mailto:geosibmisd@mail.ru)

Комплект документов в бумажном виде можно оставить в канцелярии в папке Гео-Сибирь 2021.

**Правила оформления статей (от СГУГиТ) и др. во вложенных файлах.**

С уважением,

Секретарь секции 3, к.т.н

Д.О.Чещин